

## Assistenz der Geschäftsleitung (m/w/d)

### Beschreibung

Die Sanitätshaus Willecke GmbH ist seit 1945 erfolgreich am Gesundheitsmarkt vertreten.

Wir sind ein innovatives und zukunftsorientiertes Sanitätshaus mit Vollsortiment. Wir versorgen und betreuen Kunden, Kliniken und stationäre Einrichtungen aus den Bereichen Sanitätshaus, Reha-technik, Orthopädietechnik, Orthopädieschuhtechnik, Homecare, Inkontinenz- und Pflegehilfsmittel.

### Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

Ihr Aufgabengebiet:

- Erstellung von Arbeitsplänen
- Auswertungen der Personaleinsatzzeiten
- Umsetzung organisatorischer Maßnahmen zur Betriebsorganisation und dem Prozessmanagement (QM Wesen, Präqualifizierung)
- Verwaltung von Fristen, Laufzeiten und kritischen Terminen der Geschäftsleitung
- Erstellung von Präsentationen nach Bedarf
- Allgemeiner Schriftverkehr für die Geschäftsleitung
- Protokollierung von Meetings
- Interne Kommunikation

### Qualifikationen / Anforderungen

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung vorzugsweise im Gesundheitswesen oder BWL Studium
- Sehr gutes Durchsetzungs- und Kommunikationsstärke
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Sehr gute PC-Kenntnisse (MS Office)
- Personalkompetenz
- Kundenorientiertes Arbeiten, Belastbarkeit, Kommunikationsfähigkeit, Teamfähigkeit

### Leistungen der Anstellung

Was wir bieten:

- Teamorientiertes Arbeitsumfeld
- Eine verantwortungsvolle Aufgabe mit langfristiger Perspektive
- Leistungsgerechte Bezahlung
- Mobile Office
- Chance auf berufliche Weiterentwicklung
- Unterstützung durch engagiertes Management und Mitarbeiterteam

### Arbeitgeber

Sanitätshaus Willecke GmbH

### Arbeitspensum

Vollzeit

### Start Anstellung

sofort

### Dauer der Anstellung

unbefristet

### Industrie / Gewerbe

Gesundheitswesen

### Arbeitsort

Zur Eisenhütte 5 + 8, 46047, Oberhausen, NRW

### Grundgehalt

verhandelbar €

### Veröffentlichungsdatum

August 5, 2021

## **Kontakte**

Bei Interesse senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbungsunterlagen per E-Mail, oder per Upload auf unserer Website [www.willecke-oberhausen.de/karriere/](http://www.willecke-oberhausen.de/karriere/)